



The Jacob Riis Community School

80 Catherine Street * New York, NY 10038

* Tel: 212-962-2188 * Fax: 212-349-7342

Carlos Romero, Principal

Heather Meisner, Assistant Principal Ranjit Singh, Assistant Principal



PS126/MAT Cell Phone and Electronics Policy 2025

To create an environment conducive to learning by minimizing distractions caused by cell phones and other personal internet-enabled electronic devices, ensure the safety and focus of all students during school the school day, and follow **Education Law §2803, effective August 1, 2025**, all New York State schools are required to adopt a policy that prohibits the use of personal internet-enabled devices during the school day on school grounds. An "internet-enabled electronic device" is defined as an electronic device capable of connecting to the internet and enabling the user to access content on the internet. Examples of such devices include cell phones, smartphones, smartwatches, laptops, tablets, iPads, and portable music and entertainment systems.

Students will not be permitted to use or access their personal internet-enabled electronic devices upon arrival at school until the end of the school day. The school day is defined as the period from the moment students enter the school building until the last class of the day ends, including during lunch. Our doors open at **7:50 am** and the school day ends at **2:40 pm**. Students will be able to use school/NYCPS-issued devices during the school day.

1. STORAGE OF DEVICES

- Upon arrival, students must power off their devices.
- Students will place their devices in a Yondr Pouch and secure it in front of school staff.
- Students will store their locked pouches in their lockers for the day.
- At the end of the school day, students will unlock their pouch at the C/D exit.
- They will remove their device(s) and lock their pouches before leaving the school.
- Students with approved early dismissal will be able to unlock their pouch in Main Office
- In the event that the pouch is lost or damaged, you will need to pay a nominal fee.

2. EMERGENCY COMMUNICATIONS

- In case of emergency or exigent circumstances, parents or guardians can call **Mr. Singh**, Middle School Assistant Principal, **Ms. Meisner**, Elementary School Assistant Principal or **Ms. Johnson**, Parent Coordinator at 212-962-2188 to reach their child.
- In case of emergency or exigent circumstances, students may access phones in the Main Office, the Assistant Principal's office and the Parent Coordinator's office to reach their parents or guardians.
- In case of emergency or exigent circumstances, the school will use Parent Square and JupiterEd to communicate information to parents or guardians.
 - Here is how parents/guardians can access the automated messaging system: Parents will be assisted in signing up to all communication platforms during the first week of school or by reaching out to Rebecca Johnson, Parent Coordinator via email or school phone - 212-962-2188.

3. EXCEPTIONS

- Students are allowed to use their device if they have an individualized education program (IEP) or 504 Plan that includes use of an internet-enabled device and do not have a DOE-issued device for such purpose.
- Parents/guardians must contact **Mr. Singh**, the Assistant Principal at 212 962 2188 if a student requires an exception for reasons such as: medical reasons (for example to monitor blood sugar or other similar circumstances), if student is a caregiver, for approved language purposes (such as translation or interpretation services if no other means are available), or where otherwise required by law.
- Exceptions will be processed and approved within two days.

4. DISCIPLINE

- Students who use electronic devices in violation of the NYCPS Discipline Code, the school's policy, Chancellor's Regulation A-413, and/or the NYCPS Internet Acceptable Use and Safety Policy ("IAUSP") will be subject to progressive discipline. This means that the disciplinary responses will escalate based on the nature and frequency of the violation.
 - **1st Offense** - Students caught using their phones will be given a Yondr Pouch to lock up their phone immediately. Students will be required to sign a Cell Phone Infraction Log. Parents will be contacted by the Parent Coordinator.
 - **2nd Offense** - Cellphones will be confiscated until the end of the day. Students will be required to sign a Cellphone Infraction Log. Parents will be contacted by the Parent Coordinator.
 - **3rd Offense and after** - Parents will be required to come in to pick up the cell phone.
 - Any infraction after the 3rd offense will require a parent meeting with Administration.

*As provided in the State law, a student may not be suspended solely on the grounds that the student accessed a personal internet-enabled device in violation of school policy. Repeated incidents of insubordination (i.e. refusal to surrender or store devices) **may** result in a suspension **if approved** by the Office of Safety and Youth Development.*

5. OTHER: **IF LOST OR STOLEN:**

- In the unlikely event that an electronic device is stolen or damaged at school, parents can submit a claim to the Comptroller's Office. More information on submitting a claim is available on the [Comptroller's webpage](#).

We appreciate your cooperation in helping us maintain a focused and productive learning environment. If you have any questions or need further clarification regarding these policies, please do not hesitate to contact Mr. Singh, the Assistant Principal at 212-962-2188.



POUCH

As a student enters school, they place their phone in their assigned Yondr pouch.



SECURE

The pouch is closed and secured. Each student keeps their pouch throughout the day.



EXIT

When leaving school, the student taps their pouch to an unlocking base to release their phone.

I read and understand PS126MAT Cell Phone and Electronics Policy for the academic school year 2025-2026:

Student's Full Name: _____

Class: _____

Parent/Guardian Signature: _____ **Date:** _____



The Jacob Riis Community School

80 Catherine Street * New York, NY 10038

* Tel: 212-962-2188 * Fax: 212-349-7342

Carlos Romero, Principal

Heather Meisner, Assistant Principal Ranjit Singh, Assistant Principal



PS126 MAT 2025 年手机和电子产品政策

为营造有利于学习的环境，减少手机和其他个人联网电子设备带来的干扰，确保所有学生在校期间的安全与专注，并遵循《教育法》第2803条，自2025年8月1日起，纽约州所有学校必须制定政策，禁止在校期间在校园内使用个人联网设备。

“联网电子设备”是指能够连接互联网并访问互联网内容的电子设备，例如手机、智能手机、智能手表、笔记本电脑、平板电脑、iPad，以及便携式音乐和娱乐系统。

在校期间设备使用规定

学生在到校后至放学前，不得使用或接触其个人联网电子设备。校日定义为学生进入学校至当天最后一节课结束的时间段，包括午餐时间。我们校门每天早上7:50开放，校日结束时间为下午2:40。学生在校期间可使用学校或纽约市教育局提供的设备。

1. 设备存放规定

- 学生到校后必须关闭所有个人设备电源。
- 学生需将设备放入 Yondr 收纳袋，并在教职员工面前锁好。
- 学生须将锁好的收纳袋存放于储物柜中。
- 放学时，学生将在 C/D 出口处解锁收纳袋。
- 学生取出设备后需再次锁好收纳袋再离校。
- 有获批早退的学生可在校办解锁收纳袋。
- 如果袋子丢失或损坏，您需要支付少量费用。

2. 紧急联络

- 在紧急或突发情况下，家长/监护人可致电中学副校长 **Mr. Singh**、小学副校长 **Ms. Meisner** 或家长联络员 **Ms. Johnson** (电话: 212-962-2188) 联系子女。
- 在紧急或突发情况下，学生可使用校办、副校长办公室或家长联络员办公室的电话联系家长/监护人。
- 学校也将在紧急情况下通过 Parent Square 和 JupiterEd 向家长/监护人发送通知。
 - 家长/监护人可在开学第一周期间获得沟通平台注册的协助，或联系家长联络员 Rebecca Johnson (电话或电邮方式) 进行注册。

3. 例外情况

- 若学生的个别教育计划(IEP)或504计划中包含需使用联网设备，且学生没有纽约市教育局提供的设备，可获准使用个人设备。
- 若学生因以下原因需要例外处理，家长/监护人需联系 **Mr. Singh** (副校长，电话: 212-962-2188)：医疗原因(例如需要监测血糖或类似情况)、学生需照顾他

人、经批准的语言用途(如无其他方式可用时的翻译或口译服务),或法律另有规定的情形。

- 例外申请将在两日内处理并批准。

4. 违纪处理

- 学生若违反纽约市公立学校纪律准则、学校政策、校长条例 A-413、或《互联网可接受使用与安全政策(IAUSP)》,将依照“渐进式纪律”原则处理。违纪处理将根据违规行为的性质和频率逐步升级:
 - 第一次违规:学生被发现使用手机,将立即要求将手机锁入 Yondr 收纳袋,并签署《手机违规记录》。家长将由家长联络员联系。
 - 第二次违规:手机将被没收至当日放学时归还。学生需再次签署《手机违规记录》。家长将被通知。
 - 第三次及以上违规:家长需亲自到校领取手机。
 - 第三次之后的任何违规:将需要家长与校方行政团队会面。

根据州法律,仅因学生违反政策而使用个人联网设备,不得作为停学的唯一理由。但若学生屡次违抗(如拒绝交出设备或存放设备),经纽约市教育局安全与青少年发展办公室批准后,仍可能导致停学处分。

5. 其他事项:若设备丢失或被盗

- 若学生的电子设备在校期间被盗或损坏,家长可向纽约市审计长办公室提出索赔。索赔相关信息可在审计长办公室网站上查看。

感谢您的合作,帮助我们营造一个专注、高效的学习环境。如有任何疑问或需进一步说明,请联系副校长 Mr. Singh(电话:212-962-2188)。

我已阅读并理解 **PS126MAT 2025-2026** 学年手机与电子设备政策:

学生全名:_____ 班级:_____

家长/监护人签名:_____ 日期:_____



The Jacob Riis Community School

80 Catherine Street * New York, NY 10038

* Tel: 212-962-2188 * Fax: 212-349-7342

Carlos Romero, Principal

Heather Meisner, Assistant Principal Ranjit Singh, Assistant Principal



PS126 MAT Política de telefonía celular y electrónica 2025

Para crear un entorno propicio para el aprendizaje, minimizando las distracciones causadas por teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos personales con conexión a internet, garantizar la seguridad y la concentración de todos los estudiantes durante la jornada escolar y cumplir con la Ley de Educación §2803, vigente desde el 1 de agosto de 2025, todas las escuelas del Estado de Nueva York deben adoptar una política que prohíba el uso de dispositivos electrónicos personales con conexión a internet durante la jornada escolar en las instalaciones escolares. Un "dispositivo electrónico con conexión a internet" se define como un dispositivo electrónico capaz de conectarse a internet y permitir al usuario acceder a contenido en internet. Ejemplos de estos dispositivos incluyen teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes, computadoras portátiles, tabletas, iPads y sistemas portátiles de música y entretenimiento.

Los estudiantes no podrán usar ni acceder a sus dispositivos electrónicos personales con conexión a internet desde su llegada a la escuela hasta el final de la jornada escolar. La jornada escolar se define como el período desde el momento en que los estudiantes ingresan al edificio escolar hasta el final de la última clase del día, incluyendo la hora del almuerzo. Nuestras puertas abren a las 7:50 a. m. y la jornada escolar termina a las 2:40 p. m. Los estudiantes podrán usar los dispositivos proporcionados por la escuela o NYCPS durante la jornada escolar.

1. ALMACENAMIENTO DE DISPOSITIVOS

- Al llegar, los estudiantes deben apagar sus dispositivos.
- Los estudiantes colocarán sus dispositivos en una bolsa Yondr y la guardarán bajo llave frente al personal de la escuela.
- Los estudiantes guardarán sus bolsas con llave en sus casilleros durante el día.
- Al final de la jornada escolar, los estudiantes desbloquearán su bolsa en la salida de C/D.
- Se quitarán su(s) dispositivo(s) y cerrarán sus bolsas con llave antes de salir de la escuela.
- Los estudiantes con salida temprana aprobada podrán desbloquear su bolsa en la Oficina Principal.
- En caso de que la bolsa se pierda o se dañe, deberá pagar una tarifa nominal.

2. COMUNICACIONES DE EMERGENCIA

- En caso de emergencia o circunstancias apremiantes, los padres o tutores pueden llamar al Sr. Singh, subdirector de la escuela secundaria, a la Sra. Meisner, subdirectora de la escuela primaria, o a la Sra. Johnson, coordinadora de padres, al 212 962 2188 para comunicarse con su hijo/a.
- En caso de emergencia o circunstancias apremiantes, los estudiantes pueden comunicarse con sus padres o tutores a través de los teléfonos de la Oficina Principal, la oficina del Subdirector y la oficina del Coordinador de Padres.
- En caso de emergencia o circunstancias apremiantes, la escuela utilizará Parent Square y JupiterEd para comunicarles información.

Para acceder al sistema de mensajería automatizado, los padres recibirán ayuda para registrarse en todas las plataformas de comunicación durante la primera semana de clases o pueden comunicarse con Rebecca Johnson, Coordinadora de Padres, por correo electrónico o al teléfono de la escuela: 212-962-2188.

3. EXCEPCIONES

- Los estudiantes pueden usar su dispositivo si cuentan con un Programa Educativo Individualizado (IEP) o un Plan 504 que incluya el uso de un dispositivo con conexión a internet y no cuentan con un dispositivo proporcionado por el Departamento de Educación (DOE) para tal fin.
- Los padres/tutores deben comunicarse con el Sr. Singh, subdirector, al 212 962 2188 si un estudiante requiere una excepción por razones como: razones médicas (por ejemplo, para controlar el nivel de azúcar en la sangre u otras circunstancias similares), si el estudiante es cuidador, para fines lingüísticos aprobados (como servicios de traducción o interpretación si no hay otros medios disponibles) o cuando lo exija la ley.
- Las excepciones se procesarán y aprobarán en un plazo de dos días.

4. DISCIPLINA

- Los estudiantes que utilicen dispositivos electrónicos en violación del Código de Disciplina de NYCPS, la política de la escuela, el Reglamento A-413 del Canciller y/o la Política de Uso Aceptable y Seguridad en Internet de NYCPS ("IAUSP") estarán sujetos a medidas disciplinarias progresivas. Esto significa que las respuestas disciplinarias aumentarán en severidad según la naturaleza y la frecuencia de la infracción.
 1. **Primera infracción:** El estudiante será requerido a colocar su teléfono en una bolsa Yondr inmediatamente. Firmará un registro de infracción de teléfono celular. La coordinadora de padres se comunicará con los padres.
 2. **Segunda infracción:** El teléfono será confiscado hasta el final del día. El estudiante firmará el registro de infracción. Los padres serán contactados.
 3. **Tercera infracción y subsiguientes:** Los padres deberán venir a la

escuela para recoger el teléfono celular.

4. **Infracciones posteriores a la tercera:** Requerirán una reunión entre los padres y la administración escolar.

Según lo dispuesto por la ley estatal, un estudiante no puede ser suspendido únicamente por haber accedido a un dispositivo personal con acceso a internet en violación de la política escolar. Sin embargo, incidentes repetidos de insubordinación (es decir, negarse a entregar o guardar el dispositivo) pueden resultar en una suspensión si es aprobada por la Oficina de Seguridad y Desarrollo Juvenil.

5. OTROS: **En caso de pérdida o robo:**

- En el caso poco probable de que un dispositivo electrónico sea robado o dañado en la escuela, los padres pueden presentar una reclamación ante la Oficina del Contralor. Puede encontrar más información sobre cómo presentar una reclamación en el sitio web de la Oficina del Contralor.

Agradecemos su cooperación para ayudarnos a mantener un ambiente de aprendizaje enfocado y productivo. Si tiene alguna pregunta o necesita más aclaración sobre estas políticas, no dude en comunicarse con el Sr. Singh, subdirector, al 212-962-2188.



POUCH

As a student enters school, they place their phone in their assigned Yondr pouch.



SECURE

The pouch is closed and secured. Each student keeps their pouch throughout the day.



EXIT

When leaving school, the student taps their pouch to an unlocking base to release their phone.

He leído y comprendo la Política de Teléfonos Celulares y Dispositivos Electrónicos de PS126MAT para el año escolar 2025–2026:

Nombre completo del estudiante: _____ **Clase:** _____

Firma del padre/madre/tutor: _____ **Fecha:** _____